

新病院の入館方法について【業者用】

新病院については、12月7日(金)をもって、施工会社から引渡しを受け、病院管理となります。
これに伴い、新病棟の保管・管理責任(火災・破損・汚れ等)は病院が負うことから搬入業者の新病院への入館・退館について下記のとおり定めさせていただきますので、ご理解とご協力をお願いいたします。

1. 入館及び退館手続き

搬入日前に搬入・作業申請書を病院建設室にメールまたは郵送いただき、当日は1階防災センターにおいて管理記録表に必要な事項を記入し、入退館カードを携帯して作業を行ってください。

退館の際は管理記録表に退館時間を記入し、入退館カードを返却の上、退館してください。

2. 作業時間帯

・8:30～17:30(月曜日～金曜日) ※土曜・日曜・祝日は作業不可

・17:30以降の残業が必要な場合は事前に残業届を警備員に提出してください。

3. 作業について

・ユニック、クレーン車両を使用する際はヘルメット・安全靴を着用してください。高所作業を行う場合は、安全帯も着用してください。

・エレベーターを使用する際は、指定のEVを使用して搬入作業を行ってください。

・作業終了後、搬入箇所・搬入経路上は各搬入業者が清掃し、ゴミなど落ちていることがないようにしてください。

4. 履物について

上履きに履き替えて入館してください。外履は袋に入れ各自で所持してください。正面玄関周辺に外履を置くことは厳禁です。

5. トイレ使用について

1階のトイレのみ使用が可能です。オープン前ですので、きれいに使用してください。

6. 駐車場使用について

搬入車の出入りは安全面に十分気をつけてください。病院周辺の路上駐停車は厳禁です。搬入時間を調整の上、敷地外での待機をしないようお願いいたします。白線上には車輛のわだちが残る恐れがあるため、駐車しないでください。上記時間以外の入退場が必要な場合は、各自でカラーコーン等の移動を行ってください。(搬入用駐車場開放時間:8:00～18:00)

7. 養生について

共有部分の養生は敷いてありますが、必要に応じて各搬入業者で養生を実施してください。

建物内に傷・汚れがついた場合、速やかに下記問い合わせ窓口までご報告ください。

8. その他

・敷地内全面禁煙となります。病院周辺の路上喫煙・ポイ捨ては厳禁です。

・新病院建物内での飲食は禁止とします。

・雨傘は入り口の傘置き場にいらしてください。

・その他不明な点は、下記まで問合せください。

(病院建設室) 佐藤、高橋 電話 070-4833-8375 メール r.satoh@haga.jrc.or.jp

(警備委託会社) 株式会社スリーエス 電話 070-4833-8365