様式1

参加表明書

令和　　年　　月　　日

芳賀赤十字病院

　院長　　本多　正徳　様

物品調達業務委託業者選定プロポーザルに参加することを表明します。

なお、物品調達業務委託業者選定手続きの実施について（公示）３．応募資格要件に記載された全ての条件を満たすことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 提出者（代表者） |  |
| 住所 |  |
| 事業所名 |  |
| 代表者名 | 印 |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

様式2

令和　　年　　月　　日

調　査　票

（会社概要及び業務実績等）

１．会社概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号または名称 |  | |
| 代表者氏名 |  | |
| 所在地（本社） |  | |
| 本業務を管轄する  支店・営業所 | 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 設立年月日 |  | |
| 資本金 |  | |
| 売上高 |  | |
| 従業員数 |  | |
| 主な事業内容 |  | |

2．主な実績

物品調達業務委託業者選定手続きの実施について（公示）３．応募資格要件（５）に該当する病院での過去 10 年以内に 300 床以上の病院で本業務と同等内容もしくは物品調達業務を含む物品管理業務実績を病床数の多い順に複数記入すること（現在契約継続中のものを含む）。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項 | 病院名 | 病床数 | 所在地 | 業務名 | 契約期間  （年月） | 備考 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |

※2015年4月1日以降の一般病床が300床以上の実績

様式3

令和　　年　　月　　日

質　問　書

芳賀赤十字病院

　院長　　本多　正徳　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （質問者） | 住所 |  |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 担当者氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | メールアドレス |  |

物品調達業務委託業者選定手続きの実施について、下記のとおり質問します。

記

質問事項

|  |  |
| --- | --- |
| （１） |  |
| （２） |  |
| （３） |  |
| （４） |  |
| （５） |  |

※質問事項が様式の範囲内で収まらない場合は、別紙を添付してもよいこととする。

様式4

企業の経営に関する事項（過去３年間）

（企業名：　　　　　　　　　　　　　　）

１　過去３年間の経営状況

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 決　算　期　間 | | | 単位 |
| 令和　年　月～　年　月  （直近） | 令和　年　月～　年　月  （前期） | 令和　年　月～　年　月  （前々期） |
| 売上高 | Ａ |  |  |  | 百万円 |
| 経常利益 | Ｂ |  |  |  |
| 固定資産 | Ｃ |  |  |  |
| 流動資産 | Ｄ |  |  |  |
| 流動負債 | Ｅ |  |  |  |
| 負債合計 | Ｆ |  |  |  |
| 総資本 | Ｇ |  |  |  |
| 自己資本 | Ｈ |  |  |  |
| 総資本経常利益率 | Ｂ／Ｇ×100 |  |  |  | ％ |
| 売上高経常利益率 | Ｂ／Ａ×100 |  |  |  |
| 自己資本比率 | Ｈ／Ｇ×100 |  |  |  |
| 負債比率 | Ｆ／Ｈ×100 |  |  |  |
| 固定比率 | Ｃ／Ｈ×100 |  |  |  |
| 流動比率 | Ｄ／Ｅ×100 |  |  |  |

様式5

見　　積　　書

令和　　年　　月　　日

芳賀赤十字病院

　院長　　本多　正徳　様

　　　　 　　 　（提出者）

住　　　所

　　　　　　　　　商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

内　　　訳

1. **物品調達業務に係る管理料**

＜1年あたり受託料＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 1年目 | 2年目 | 3年目 |
| 年単位受託料 | （税抜） | 円 | 円 | 円 |
| 〃 | （税込） | 円 | 円 | 円 |
| ＜3年間受託料＞ | | | |  |
| 3年間受託料 | （税抜） | 円 | | |
| 〃 | （税込） | 円 | | |

* 別途、(様式8)管理費見積書および貴社仕様見積書添付可を添付すること。

（仕様項目ごとに人員が明確に分かる資料を添付すること。また、出精値引きや端数処理などのような経費の根拠が不明確となる記載はしないこと。）

1. **物品調達品に係る見積額**

＜1年あたり見積額＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 1年目 | 2年目 | 3年目 |
| 年単位受託料 | （税抜） | 円 | 円 | 円 |
| 〃 | （税込） | 円 | 円 | 円 |
| ＜3年間見積額＞ | | | |  |
| 3年間見積額 | （税抜） | 円 | | |
| 〃 | （税込） | 円 | | |

* 別途、「物品分類別見積書」「物品コード別見積書」を添付すること。